

SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat prin Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, apelul „Școli pentru viitor”,

ce urmează a fi depus de **Liceul Tehnologic „Nicolae Iorga” Negrești**

Către: **Liceul Tehnologic „Nicolae Iorga” Negrești**, Strada 1 Decembrie 1, 735200 Negrești, jud.Vaslui

Ca urmare a Anunțului de selecție nr. [] din 27.10.2026, publicat pe site-ul <https://lni.ro>, privind selecția unui partener entitate privată pentru proiectul **„IORGA-VIITOR - Școală pentru viitor, deschisă comunității: curriculum STEAM aplicat și parteneriate locale”**, ce urmează a fi depus în cadrul PEO 2021-2027, Prioritatea 7, OS ESO4.5, Acțiunea 7.e.3, apelul „Școli pentru viitor” (GSCS aprobat prin Ordinul MIPE nr. 1517/2026), subscrisa **[denumirea candidatului]**, cu sediul în [adresa], CUI [], nr. înregistrare [ONRC / Registrul asociațiilor și fundațiilor:], reprezentată legal prin [nume, prenume, funcția], își exprimă intenția de a participa ca **partener** în cadrul proiectului.

Declarăm că organizația noastră:

- se încadrează în categoria de parteneri eligibili: [ONG / entitate privată cu personalitate juridică / instituție de învățământ superior privată acreditată / unitate de învățământ preuniversitar particulară acreditată / cameră de comerț și industrie], conform secțiunii 5.1.3 din GSCS;
- are experiență în domeniile proiectului, personal specializat și resurse materiale pentru implementarea activităților în care dorește să se implice;
- dorește să se implice în următoarele activități/subactivități: [A1 – SA 1.1 / A1 – SA 1.2 / A2 / A3, A4, A5, A6], conform detaliilor din Fișa partenerului (Anexa nr. 2);
- a luat cunoștință de prevederile anunțului de selecție și ale ghidurilor aplicabile și le acceptă fără rezerve.

Dosarul de candidatură conține [] pagini, numerotate conform opisului anexat.

Persoana de contact pentru prezenta procedură: [nume, prenume], tel. [], e-mail [].

Data: [].[].2026]

Reprezentant legal,
[Nume Prenume, funcția]
Semnătura și ștampila

FIȘA PARTENERULUI ȘI PROPUNEREA DE IMPLICARE ÎN PROIECT

Proiect „IORGA-VIITOR - Școală pentru viitor, deschisă comunității: curriculum STEAM aplicat și parteneriate locale” – PEO 2021-2027, apel „Școli pentru viitor”

A. DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea organizației	
Acronim	
Forma juridică / categoria de partener eligibil (secț. 5.1.3 GSCS)	
Cod de înregistrare fiscală	
Nr. înregistrare ONRC / Registrul asociațiilor și fundațiilor / act de acreditare	
Data înființării	
Coduri CAEN / obiect de activitate relevant pentru activitățile asumate	
Adresa sediului social, tel., e-mail, website	
Reprezentant legal (nume, funcție)	
Persoana de contact (nume, funcție, tel., e-mail)	
Legături de acționariat cu liderul sau cu alte entități candidate	Nu există / [descriere]

B. ACTIVITATEA ȘI EXPERIENȚA RELEVANTĂ

Descrierea activității organizației relevante pentru proiect	Descrieți domeniile de activitate relevante (educație preuniversitară, alfabetizare funcțională, STEAM/robotică/AI, informare-consiliere, formarea cadrelor didactice etc.) și perioada de desfășurare.
Durata experienței în domeniile aferente activităților relevante asumate	[] ani [] luni – domeniul: [] (documente doveditoare: pag. [])

B.1. Proiecte/contracte relevante pentru proiect: proiecte în domeniul educației preuniversitare din ultimii 6 ani (finalizate sau în derulare; la criteriul 1.1 se punctează numai proiectele finalizate; pentru eligibilitate – minimum un proiect FINALIZAT în ultimii 3 ani) și proiecte POCU/PEO derulate în parteneriat cu instituții de învățământ sau cu inspectorate școlare județene/ISMB (se completează câte un tabel pentru fiecare proiect; se precizează liderul de parteneriat și calitatea candidatului)

Titlul proiectului / obiectul contractului	
Cod/ID proiect, programul/sursa de finanțare	
Beneficiar / calitatea candidatului (solicitant, partener, prestator)	

Perioada de implementare (de la – până la)	
Domeniul (educație / alfabetizare funcțională / STEAM / tehnologii / inovare)	
Activitățile realizate de candidat	
Grup țintă și indicatori: țintă asumată / valoare realizată / grad de realizare (%)	
Valoarea totală / valoarea gestionată de candidat	
Documente doveditoare (denumire, pag. în dosar)	

C. PROPUNEREA DE IMPLICARE ÎN PROIECT

Activitate / subactivitate	Descrierea implicării (ce face partenerul, metodologie, durată, nr. estimat de elevi/cadre didactice, rezultate)	Experți propuși
A1 – SA 1.1 Programe de alfabetizare funcțională		
A1 – SA 1.2 Competențe aprofundate, performanță și excelență STEAM		
A2 – Măsuri complementare (informare-consiliere, abilități sociale)		
A3 – Inovare curriculară participativă / formare cadre didactice		
A4 – Programe colaborative și parteneriate comunitare		
A5 – Evaluarea impactului intervențiilor și analiza potențialului de scalare		
A6 – Activități transversale / managementul activităților proprii		Coordonator proiect partener

Se completează doar rândurile aferente activităților în care candidatul dorește să se implice; implicarea în A1 și/sau A2 este obligatorie; activitățile A4 și A5 sunt opționale pentru partener.

D. RESURSE UMANE PROPUSE

Nr.	Nume și prenume	Poziția propusă în proiect	Studii / certificări relevante	Experiență specifică (ani)	Activitatea în care e implicat
1		Coordonator proiect partener			Management

Nr.	Nume și prenume	Poziția propusă în proiect	Studii / certificări relevante	Experiență specifică (ani)	Activitatea în care e implicat
2		Expert []			
3		Expert []			
4					
5					

Număr total de angajați la data depunerii: [], din care personal relevant pentru activitățile asumate: [].

E. RESURSE MATERIALE PUSE LA DISPOZIȚIA PROIECTULUI

Nr.	Resursa (spații, echipamente, kituri, platforme/software educațional, materiale didactice)	Cantitate / caracteristici	Titlul deținerii (proprietate, închiriere, licență)
1			
2			
3			

F. DATE FINANCIARE (conform situațiilor financiare depuse la ANAF)

Anul	Număr mediu de angajați	Cifra de afaceri / Venituri totale (lei)
2022		
2023		
2024		
2025		
TOTAL cifră de afaceri / venituri (maximum 4 ani)		

Informațiile furnizate sunt conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal, sub sancțiunea prevăzută de art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații.

Data: [].[].2026]

Reprezentant legal,
[Nume Prenume, funcția]
Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

privind eligibilitatea și neîncadrarea în situațiile de excludere

Subsemnatul/Subsemnata **[nume, prenume]**, posesor/posesoare al/a CI seria [] nr. [], în calitate de reprezentant legal al **[denumirea candidatului]**, cu sediul în [adresa], CUI [], candidat în procedura de selecție a partenerului privat pentru proiectul „IORGA-VIITOR - Școală pentru viitor, deschisă comunității: curriculum STEAM aplicat și parteneriate locale” organizată de Liceul Tehnologic „Nicolae Iorga” Negrești, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că organizația pe care o reprezintă:

1. este entitate legal constituită în România, cu personalitate juridică, și participă la procedură în nume propriu, nu în consorțiu, asociere de parteneri sau grup de societăți;
2. se încadrează în categoria de parteneri eligibili [] prevăzută în secțiunea 5.1.3 din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Școli pentru viitor” și îndeplinește condiția de experiență aferentă acestei categorii;
3. are în obiectul de activitate activitățile din proiect pentru care candidează;
4. **nu se află** în niciuna dintre situațiile de neeligibilitate prevăzute în Tabelul 3 din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO 2021-2027, respectiv:
 - nu este în situație de criză financiară/redresare financiară/insolvență și nu se află într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014;
 - nu a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii;
 - nu se află în stare de faliment, nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau administrare judiciară, nu are încheiate concordate, nu și-a suspendat/întrerupt activitatea în ultimii 2 ani și nu se află în situații similare;
 - reprezentanții legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea nu au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță;
 - nu are obligații de plată nete restante la bugetul de stat care depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni și nici obligații restante la bugetele locale care depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate în ultimul semestru încheiat;
 - reprezentanții legali/structurile de conducere nu au fost condamnați printr-o hotărâre definitivă pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Uniunii;
 - organizația, reprezentanții legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea nu se află în situație de conflict de interese sau incompatibilitate, astfel cum sunt definite în legislația națională și europeană;
 - nu s-a făcut vinovată de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI și nu a omis furnizarea de informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate;
5. nu are legături de acționariat cu liderul de parteneriat și nu există legături de rudenie/afinitate până la gradul al IV-lea sau relații de natură patrimonială/contractuală între reprezentanții/acționarii/asociații săi și membrii comisiei de evaluare sau persoanele cu funcții de decizie din cadrul Liceul Tehnologic „Nicolae Iorga” Negrești, de natură a genera conflict de interese;
6. informațiile și documentele din dosarul de candidatură sunt reale, complete și corecte.

Mă angajez ca, în cazul selectării, să prezint la solicitarea liderului de parteneriat certificatele de atestare fiscală (ANAF și buget local), cazierul judiciar al persoanei juridice și al reprezentantului legal și orice alte documente doveditoare, și să informez imediat liderul cu privire la orice modificare a situației declarate.

Data: [].[].2026]

Reprezentant legal,
[Nume Prenume, funcția]
Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul/Subsemnata **[nume, prenume]**, în calitate de reprezentant legal al **[denumirea candidatului]**, CUI [], candidat în procedura de selecție a partenerului privat pentru proiectul „IORGA-VIITOR - Școală pentru viitor, deschisă comunității: curriculum STEAM aplicat și parteneriate locale”, declar pe propria răspundere că, în cazul selectării, organizația pe care o reprezintă:

1. va asigura **cofinanțarea proprie minimă** aferentă bugetului pe care îl va gestiona în proiect, în procentul prevăzut în Tabelul 6 din Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO 2021-2027 pentru categoria sa ([5% / 2% / 0%]), precum și cheltuielile neeligibile proprii necesare implementării;
2. va asigura **resursele umane și materiale** propuse în dosarul de candidatură pe întreaga durată a proiectului și nu va înlocui experții propuși decât cu persoane cu cel puțin aceeași calificare și experiență, cu acordul liderului de parteneriat;
3. **nu participă în mai mult de 5 proiecte** în cadrul apelului „Școli pentru viitor”, indiferent de calitatea de solicitant sau partener; la data prezentei declarații, organizația este implicată în [] cereri de finanțare în cadrul acestui apel;
4. va implementa direct activitățile relevante pentru care a fost selectată, fără a le subcontracta;
5. va semna Acordul de parteneriat (modelul Anexei 1 la Ghidul Solicitantului – Condiții Generale) și va furniza, în termenele stabilite de lider, datele și documentele necesare elaborării cererii de finanțare și Notei justificative privind valoarea adăugată a parteneriatului;
6. va respecta obligațiile privind evitarea dublei finanțări, protecția datelor cu caracter personal (Regulamentul (UE) 2016/679), informarea și vizibilitatea FSE+, egalitatea de șanse și nediscriminarea, precum și păstrarea documentelor și accesul organismelor de control.

Data: [].[].2026]

Reprezentant legal,
[Nume Prenume, funcția]
Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/Subsemnata **[nume, prenume]**, domiciliat(ă) în [localitate], declar că sunt de acord să fac parte din echipa de implementare a proiectului „IORGA-VIITOR - Școală pentru viitor, deschisă comunității: curriculum STEAM aplicat și parteneriate locale”, ce urmează a fi depus de Liceul Tehnologic „Nicolae Iorga” Negrești în cadrul PEO 2021-2027, apelul „Școli pentru viitor”, în calitate de **[coordonator proiect partener / expert]**, propus de **[denumirea candidatului]**.

Mă angajez să fiu disponibil(ă) pe întreaga perioadă de implementare a proiectului, în limita a [] ore/lună, cu respectarea limitei legale a timpului de lucru cumulat în proiecte și în alte activități, și declar că informațiile din CV-ul anexat sunt reale.

Sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal exclusiv în scopul procedurii de selecție, al elaborării, evaluării și implementării proiectului, conform Regulamentului (UE) 2016/679.

Data: [].[].2026]

Nume și prenume: []

Semnătura: _____

GRILA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ȘI ELIGIBILITĂȚII (CALIFICARE)

Candidat: [denumire] | Nr. și data înregistrării dosarului: [] | Data verificării: [].2026]

Criteriu	DA	NU	Observații / pag. dosar
I. CONFORMITATEA DOSARULUI			
1. Dosarul a fost primit în termen (data și ora înregistrării ≤ termenul-limită)			
2. Dosarul conține toate documentele obligatorii (nr. 1–12 din pct. 8 al anunțului)			
3. Formularele-model (Anexele 1–5) sunt utilizate, complet completate și semnate de reprezentantul legal/titular			
II. ELIGIBILITATEA CANDIDATULUI			
4. Entitate legal constituită în România, cu personalitate juridică; participă individual (nu consorțiu/asociere/grup de societăți)			
5. Se încadrează într-o categorie de parteneri eligibili din secț. 5.1.3 GSCS aplicabilă entităților private			
6. Îndeplinește condiția de experiență aferentă categoriei: minimum un proiect finalizat în ultimii 3 ani (ONG, alte entități private, CCI), respectiv minimum două parteneriate/proiecte (cazul instituției de învățământ superior private), în domeniile cerute			
7. Are în obiectul de activitate (CAEN/statut) activitățile pentru care candidează			
8. Se implică în cel puțin o activitate relevantă de bază (A1 și/sau A2)			
9. Are experiență de minimum 6 luni în cel puțin unul dintre domeniile aferente activităților relevante asumate			
10. Nu se află în situațiile de neeligibilitate din Tabelul 3 GS – Condiții Generale (Anexa 3)			
11. Declară că nu participă în mai mult de 5 proiecte în cadrul apelului (Anexa 4)			
12. Nu are legături de acționariat cu liderul și nu se află în conflict de interese (Anexa 3; declarațiile membrilor comisiei)			
13. Demonstrează capacitate financiară conform secț. 2.1 GS – Condiții Generale: suma CA/venituri totale (max. 4 ani: 2022–2025) ≥ AFN estimată a partenerului (max. 1.998.192 lei – entități cu scop patrimonial (cofinanțare 5%); 2.061.292,80 lei – unități de învățământ particulare (2%); 2.103.360 lei – ONG-uri (0%))			
14. Își asumă cofinanțarea proprie minimă aferentă categoriei (Anexa 4)			
15. A propus coordonator de proiect partener și minimum 2 experți de implementare, cu CV Europass, documente doveditoare și declarații de disponibilitate			

Criteriu	DA	NU	Observații / pag. dosar
REZULTAT: ELIGIBIL / NEELIGIBIL			

Candidatul este declarat eligibil numai dacă la toate criteriile a fost bifat „DA”. Pentru documentele neclare, comisia poate solicita clarificări care nu modifică conținutul candidaturii.

Comisia de evaluare:

Calitatea	Nume și prenume	Semnătura
Președinte		
Membru		
Membru		
Secretar (fără drept de vot)		

GRILA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Candidat: [denumire] | Evaluator: [nume] | Data: [].[].2026]

Nr.	Criteriu / subcriteriu și modul de acordare a punctajului	Punctaj maxim	Punctaj acordat
1	EXPERIENȚA RELEVANTĂ A CANDIDATULUI	35	
1.1	Număr de proiecte finalizate în ultimii 6 ani (perioadă calculată retroactiv de la data-limită de depunere 27.11.2026) în domeniul educației preuniversitare, cu activități directe cu elevi și/sau cadre didactice, în care candidatul a avut calitatea de solicitant/lider de parteneriat sau de partener, indiferent de categoria liderului de parteneriat (unitate de învățământ preuniversitar, inspectorat școlar județean/ISMB, CJRAE, instituție de învățământ superior sau altă entitate eligibilă conform GSCS 5.1.2–5.1.3):	10	
	0–1 proiecte – 0 puncte		
	2 proiecte – 5 puncte		
	3 sau mai multe proiecte – 10 puncte		
1.2	Durata experienței în unul din domeniile aferente activităților relevante asumate în proiect:	10	
	până la 3 ani (inclusiv) – 0 puncte		
	peste 3 ani și până la 5 ani – 5 puncte		
	peste 5 ani – 10 puncte		
1.3	Gradul de realizare a indicatorilor în proiecte anterioare, din domeniile activităților asumate/educației preuniversitare (proiecte menționate la crt.1.1; se ia în calcul gradul global de îndeplinire a indicatorilor din raportul final de verificare/VFL ori din raportul de verificare ex-post, iar pentru mai multe proiecte – media aritmetică):	10	
	nedocumentat sau $\leq 70\%$ – 0 puncte		
	70,01% – 80% – 3 puncte		
	80,01% – 90% – 6 puncte		
	peste 90% – 10 puncte		
1.4	Număr proiecte cu finanțare nerambursabilă (POCU/PEO) în parteneriat cu instituții de învățământ preuniversitar sau superior ori cu inspectorate școlare județene/ISMB (inclusiv proiectele în care unitățile de învățământ au participat ca parteneri asociați sau ca unități în care s-au derulat activitățile), derulate/în derulare:	5	
	– 0–5 proiecte – 0 puncte		
	– 6–9 proiecte – 3 puncte		
	– 10 sau mai multe proiecte – 5 puncte		
2	CAPACITATEA OPERAȚIONALĂ – RESURSE UMANE	30	
2.1	Experiența specifică a coordonatorului de proiect al partenerului în coordonare / managementul de proiecte:	10	
	sub 5 ani – 0 puncte		
	5–10 ani – 5 puncte		

Nr.	Criteriu / subcriteriu și modul de acordare a punctajului	Punctaj maxim	Punctaj acordat
	peste 10 ani – 10 puncte		
2.2	Numărul de experți propuși în echipa de implementare (studii superioare, experiență specifică de minimum 2 ani), care acoperă activitățile asumate (fără activitatea de management):	10	
	2 experți – 0 puncte		
	3–4 experți – 5 puncte		
	5 sau mai mulți experți – 10 puncte		
2.3	Experiența specifică medie a experților de implementare (fără experți management) în domeniul pentru care sunt propuși (media aritmetică, conform CV și documentelor doveditoare):	10	
	sub 5 ani – 0 puncte		
	5–10 ani – 5 puncte		
	peste 10 ani – 10 puncte		
3	CAPACITATEA PROFESIONALĂ SPECIFICĂ ACTIVITĂȚILOR ASUMATE	15	
3.1	Experiență în formarea, mentoratul sau dezvoltarea profesională a cadrelor didactice sau în proiecte/programe de formare (furnizor autorizat/acreditat/avizat conform legii, sau proiecte cu astfel de activități):	5	
	nu – 0 puncte		
	1–4 proiecte – 3 puncte		
	5 sau mai multe proiecte și calitatea de furnizor de programe de formare autorizate/acreditate/avizate conform legii – 5 puncte		
3.2	Experiență în activități cu elevii, workshop-uri / ateliere tematice, în unul din domeniile proiectului:	5	
	nu – 0 puncte		
	1–2 proiecte – 3 puncte		
	3 sau mai multe proiecte – 5 puncte		
3.3	Experiență în servicii de informare și consiliere, dezvoltarea abilităților sociale sau activități remediale/de sprijin pentru elevi:	5	
	nu – 0 puncte		
	1–2 proiecte – 3 puncte		
	3 sau mai multe proiecte – 5 puncte		
4	CALITATEA PROPUNERII DE IMPLICARE ȘI RESURSELE MATERIALE	15	
4.1	Relevanța și coerența propunerii de implicare (Anexa 2, sect. C): corelarea cu activitățile, grupul țintă și indicatorii proiectului, metodologia, rezultatele estimate:	10	
	propunere generală, fără metodologie și rezultate – 2 puncte		
	propunere corelată parțial, metodologie și rezultate descrise sumar – 6 puncte		

Nr.	Criteriu / subcriteriu și modul de acordare a punctajului	Punctaj maxim	Punctaj acordat
	propunere detaliată, coerentă, cu metodologie, calendar orientativ și rezultate cuantificate pentru fiecare activitate asumată – 10 puncte		
4.2	Resurse materiale proprii puse la dispoziția proiectului (spații, echipamente, kituri, platforme/software educațional, materiale didactice):	5	
	nu sunt relevante pentru activitățile propuse – 0 puncte		
	resurse prezentate, relevante pentru o activitate – 2 puncte		
	resurse relevante pentru două sau mai multe activități asumate – 5 puncte		
5	CAPACITATEA FINANCIARĂ	5	
5.1	Suma cifrelor de afaceri/veniturilor totale (max. 4 ani: 2022–2025), conform situațiilor financiare depuse la ANAF:	5	
	0 – 525.840 lei (100.000 euro) – 0 puncte		
	525.845 – 2.103.355 lei (100.001-399.999 euro) – 2 puncte		
	2.103.360 lei (400.000 euro) și peste – 5 puncte		
TOTAL		100	

Note:

1. Se punctează numai informațiile susținute de documente doveditoare din dosar; un proiect poate fi luat în calcul la mai multe criterii dacă este relevant pentru fiecare.
2. Experiența se calculează în luni/ani efectiv lucrați în domeniu; perioadele suprapuse se iau în calcul o singură dată.
3. Punctajul final al candidatului este media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei. **Punctaj minim de selecție: 60 de puncte.** La egalitate, departajarea se face după punctajul la criteriul 1, apoi 2, apoi 4.

Evaluator: [nume, prenume]

Semnătura: _____

CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE

Nr.	Etapa	Data / termenul
1	Publicarea anunțului de selecție pe site-ul https://lni.ro și afișarea la sediul unității	[27.10.2026]
2	Termen-limită pentru transmiterea solicitărilor de clarificări	[06.11.2026], ora [16:00]
3	Termen-limită pentru răspunsul la clarificări (transmis solicitantului și publicat pe site)	[09.11.2026]
4	Termen-limită de depunere a dosarelor de candidatură (a 10-a zi lucrătoare de la publicare)	[10.11.2026] – ora [16:00] la sediu; ora 24:00 prin poștă/curier/e-mail/fax
5	Deschiderea dosarelor (proces-verbal)	[11.11.2026], ora [10:00]
6	Verificarea conformității și eligibilității; evaluarea tehnică; eventuale clarificări	[11.11.2026 – 12.11.2026]
7	Publicarea rezultatului evaluării (raport intermediar) și transmiterea scrisorilor de informare	[13.11.2026]
8	Depunerea contestațiilor (1 zi lucrătoare de la publicare)	[16.11.2026], ora [16:00]
9	Soluționarea contestațiilor	[17.11.2026]
10	Publicarea anunțului final privind rezultatul procedurii; raportul final	[18.11.2026]
11	Transmiterea adresei de acceptare și semnarea Acordului de parteneriat	până la [20.11.2026]
12	Depunerea cererii de finanțare în MySMIS2021/SMIS2021+ (închidere apel)	27.11.2026, ora 16:00

Termenul de 10 zile lucrătoare începe în prima zi lucrătoare următoare zilei publicării. Dacă data publicării se modifică, toate termenele se recalculează în zile lucrătoare și se publică odată cu anunțul.